

Program konferencji

Przepisz niesformatowany tekst, który jest poniżej. a następnie sformatuj go według punktów.

Program konferencji
Dzień pierwszy (05. 05. 2002r.)
Uroczyste otwarcie konferencji - sala zielona
godz. 11.00
Słowo wstępne wygłosi prof. dr hab. Jan Dąbrowski z Poznańskiego Centrum Doradczego.
Spotkanie A (Indywidualna skuteczność) - sala niebieska
godz. 12.00 – 13.30
Strategie tworzenia wizerunku.
Prowadzący - dr Tadeusz Mądry
godz. 14.00 – 15.00
Uwaga stres.
- dr Anna Paluch
Spotkanie B (Technologia) -sala biała
godz.16.10 – 18.30
Skuteczność działania.
- prof. Eugeniusz Siwy
godz.18.40 – 21.00
Doskonalenie form dystrybucji.
- dr Zdzisław Malarz
A PONADTO:
godz.15.30
Obiad
godz. 21.30
Kolacja
Dzień drugi (06. 05. 2002r.)
godz. 8.00 – 9.30
Spotkanie C (Doskonalenie dystrybucji) – sala niebieska
godz. 10.00 – 12.30
Spotkanie D (Rozwój profesjonalny) - sala biała

Niesformatowany tekst

Formatowanie dokumentu:

1. Cały dokument
 - czcionka (12)
2. Wiersz „Program konferencji”
 - czcionka (Times New Roman – 18)
 - akapit
 - wyśrodkowany
 - odstępy: przed akapitem – 54 pt., po akapicie – 12 pt.
 - obramowanie i cieniowanie
 - linia pojedyncza ciągła $1\frac{1}{2}$ pt.
 - cieniowanie – deseń/styl 15%
 - obramowanie strony – linia pojedyncza ciągła (1 pt.)

3. Wiersz „Dzień pierwszy...”

- czcionka (Times New Roman – 16)
- akapit
- wyśrodkowany
- odstępy: przed akapitem – 6, po akapicie – 12 pt.
- obramowanie (podkreślenie) - niestandardowy, linia pojedyncza ciągła $\frac{3}{4}$ pt.) - **podkreślenie (zaznaczyć w podglądzie linię na dole)**

Za pomocą malarza formatów nadać powyższy format wierszowi: „Dzień drugi...”

4. Wiersz „Uroczyste otwarcie...”

- czcionka (Times New Roman – 16)
- akapit – wyśrodkowany

5. Wszystkie wiersze z godzinami, np. „godz. 11.00” (jest ich 9)

- czcionka (Times New Roman – 12, pogrubiony)
- akapit
- wyrównany do lewej
- odstępy: przed akapitem – 6 pt., po akapicie 3 pt.

Wskazówka: Po sformatowaniu jednego wiersza, nadać format pozostałym (8) za pomocą **malarza formatów**.

6. Wiersz „Spotkanie A...”

- czcionka (Times New Roman – 16)
- akapit
- wyśrodkowany
- odstępy: przed akapitem – 12 pt.
- cieniowanie akapitu – 20% (czarny)

Za pomocą **malarza formatów** nadać powyższy format wierszom:

- „Spotkanie B...”
- „A PONADTO”
- „Spotkanie C...”
- „Spotkanie D...”

7. Pogrubić tekst „...prof. dr hab. Jan Dąbrowski...”

8. Zastosuj podkreślenie w następujących tekstach:

- Słowo wstępne
- Strategia tworzenia wizerunku
- Uwaga stres
- Skuteczność działania
- Doskonalenie form dystrybucji